

Naam medewerker

Functie

Leidinggevende

Datum gesprek

Leren en ontwikkelen van jezelf (kruis je keuze aan)					
Is het helder wat er in je huidige functie van je wordt verwacht?					
Beschik je over voldoende zelfvertrouwen om je werk goed te doen?					
Vind je het belangrijk om zelf tijd te investeren in leren en ontwikkelen?					
Krijg je voldoende ruimte om beter te worden in je werk?					
Neem je zelf initiatief om beter te worden in je werk?					
Toelichting:					

Hoe ervaar jij het leren en ontwikkelen van jezelf bij je werkgever?
Wat kan je werkgever doen om het leren en ontwikkelen te verbeteren?
Wat kan jij doen om leren en ontwikkelen te verbeteren?

Leren van en met elkaar	NEE	NEUTRAAL	JA
Vinden je collega's het gemakkelijk om fouten toe te geven?			
Vind jij het gemakkelijk om fouten toe te geven?			
Kan jij je fouten goed bespreken met je direct leidinggevende?			
Hebben je collega's veel behoefte aan hulp?			
Heb jij veel behoefte aan hulp om je werk goed te doen?			
Is er voldoende tijd en ruimte om van elkaar te leren?			
Spreek jij je collega's aan en geef je ze ongevraagd feedback?			
Geven je collega's jou en elkaar regelmatig feedback?			
Toelichting:			

Hoe ervaar jij het leren van en met elkaar?
Wat kan je werkgever doen om het leren van en met elkaar te verbeteren?
Wat kan jij doen om het leren van en met elkaar te verbeteren?

Onderlinge sfeer en verantwoordelijkheid					
Kan je open en eerlijk met je collega's in discussie gaan en het oneens zijn?					
Kan je met je direct leidinggevende in discussie gaan en het oneens zijn?					
Krijg je de verantwoordelijkheid en ruimte om je functie goed uit te oefenen?					
Neem je de verantwoordelijkheid en ruimte om je functie goed uit te oefenen?					
Toelichting:					

Hoe ervaar jij de onderlinge sfeer en nemen van verantwoordelijkheid in je werk?
Wat kan je werkgever doen om de onderlinge sfeer en het nemen van verantwoordelijkheid te verbeteren?
Wat kan jij doen om de onderlinge sfeer en het nemen van verantwoordelijkheid te verbeteren?

Leren en ontwikkelen. Wat ga ik doen? Mijn acties:

Gezamenlijke afspraken naar aanleiding van het leer en ontwikkelgesprek

Ondertekening

Naam medewerker:	_____	Naam leidinggevende:	_____
Handtekening:	_____	Handtekening:	_____
Datum:	_____	Datum:	_____